VNITŘNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ DRUŽINY

Č. j.: ZŠ 287/26

Vydala: Petra Heinzová, ředitelka školy

Datum vydání: 31.8.2026

Účinnost od: 1.9.2026

1. Základní ustanovení

1.1. Vnitřní řád školní družiny vydává ředitelka školy v souladu s § 30 zákona č. 561/2004 Sb., školského zákona, ve znění pozdějších předpisů. Činnost školní družiny se řídí školským zákonem, vyhláškou č. 74/2005 Sb., o zájmovém vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů, a školním vzdělávacím programem školní družiny.

1.2. Školní družina poskytuje zájmové vzdělávání přednostně žákům prvního stupně základní školy.

2. Přijetí a docházka

2.1. O přijetí účastníka k pravidelné činnosti školní družiny rozhoduje ředitelka školy na základě podané přihlášky.

2.2. V přihlášce zákonný zástupce uvede rozsah docházky a způsob odchodu účastníka ze školní družiny.

2.3. Omluvy, změny v docházce a změny způsobu odchodu sděluje zákonný zástupce prostřednictvím systému **Škola Online**.

2.4. Odhlášení účastníka ze školní družiny provádí zákonný zástupce písemně.

3. Provoz a organizace školní družiny

3.1. Školní družina je v provozu ve dnech školního vyučování a školních prázdnin. V době školních prázdnin může ředitelka školy po projednání se zřizovatelem činnost školní družiny přerušit. Informace o přerušení provozu je zveřejněna na vhodném veřejně přístupném místě.

3.2. O provozu školní družiny ve dnech, kdy neprobíhá školní vyučování z jiného důvodu než z důvodu školních prázdnin, jsou zákonní zástupci předem informováni.
3.3. Aktuální provozní doba školní družiny je zveřejněna na webových stránkách školy.
3.4. Po skončení vyučování přecházejí účastníci do školní družiny způsobem stanoveným školou. Činnost probíhá v určených prostorách školy, venku nebo mimo areál školy.
3.5. Účastníci pravidelné denní docházky jsou zařazováni do oddělení. Oddělení školní družiny se naplňuje nejvýše do počtu 30 účastníků.
3.6. Vyzvedávání a samostatné odchody probíhají ve stanovených časech zveřejněných na webových stránkách školy. Změny sděluje zákonný zástupce prostřednictvím systému Škola Online.
3.7. Účastník může odejít ze školní družiny samostatně pouze v souladu s údaji sdělenými zákonným zástupcem. V ostatních případech je předán zákonnému zástupci nebo jím pověřené osobě.
3.8. Není-li účastník vyzvednut do ukončení provozu školní družiny, pedagogický pracovník kontaktuje zákonného zástupce, případně další osoby uvedené pro vyzvedávání dítěte. Pokud se nepodaří zajistit převzetí dítěte, postupuje škola v součinnosti s příslušnými orgány podle platných předpisů.
3.9. Školní družina může v rámci zájmového vzdělávání organizovat výlety, exkurze, vycházky a další akce, a to i mimo běžnou provozní dobu a mimo areál školy. O organizaci takové akce jsou zákonní zástupci předem informováni.

4. Práva a povinnosti účastníků a zákonných zástupců

4.1. Účastník má právo na bezpečné prostředí, respektující zacházení a účast na činnostech školní družiny.
4.2. Účastník je povinen dodržovat vnitřní řád, řídit se pokyny pedagogických pracovníků, chovat se ohleduplně k ostatním a chránit své zdraví, zdraví ostatních a majetek školy.

4.3. Zákonný zástupce je povinen sdělovat škole údaje a změny podstatné pro docházku, bezpečnost a předávání účastníka a respektovat stanovenou organizaci provozu školní družiny.
4.4. Zákonný zástupce odpovídá za včasné vyzvednutí účastníka nejpozději do ukončení provozu školní družiny.

5. Bezpečnost a ochrana zdraví

5.1. Účastníci se chovají tak, aby neohrožovali zdraví a bezpečnost svou ani ostatních.
5.2. Každý úraz, nevolnost, nebezpečnou situaci nebo mimořádnou událost účastník neprodleně oznámí pedagogickému pracovníkovi.
5.3. Účastníci jsou na začátku školního roku a podle potřeby v jeho průběhu poučeni o pravidlech bezpečného chování. O poučení je proveden záznam.
5.4. Při činnostech mimo školu se účastníci řídí pokyny pedagogických pracovníků a pravidly bezpečnosti odpovídajícími charakteru dané činnosti.
5.5. V průběhu pobytu ve školní družině účastníci nepoužívají mobilní telefony, chytré hodinky ani jiná osobní elektronická zařízení. Výjimkou je použití se souhlasem pedagogického pracovníka nebo ze zdravotních důvodů.
5.6. Ve školní družině nejsou přípustné projevy šikany, diskriminace, nepřátelství, ponižování, násilí ani jiné rizikové chování.

6. Úplata za školní družinu

6.1. Zájmové vzdělávání ve školní družině je poskytováno zpravidla za úplatu. Výši měsíční úplaty stanovuje zřizovatel v souladu s platnými právními předpisy.
6.2. Termín a způsob úhrady stanoví ředitelka školy. Informace o aktuální výši úplaty a způsobu platby jsou zákonným zástupcům zveřejněny způsobem umožňujícím dálkový přístup.
6.3. O snížení nebo osvobození od úplaty rozhoduje ředitelka školy za podmínek stanovených právními předpisy.

7. Dodržování pravidel

7.1. Porušení povinností se řeší s přihlédnutím k věku účastníka, závažnosti a okolnostem jednání; podle potřeby je projednáno se zákonným zástupcem.

8. Zacházení s majetkem

8.1. Účastníci šetrně zacházejí s vybavením, pomůckami a majetkem školy i ostatních osob. Poškození nebo závadu neprodleně oznámí pedagogickému pracovníkovi.

9. Evidence účastníků

9.1. Evidence účastníků a jejich docházky je vedena v systému Škola Online; u příležitostných a dalších činností může být vedena jiným způsobem odpovídajícím charakteru činnosti.

10. Závěrečná ustanovení

10.1. Vnitřní řád je zveřejněn na přístupném místě ve škole a způsobem umožňujícím dálkový přístup.

10.2. Zaměstnanci a účastníci školní družiny jsou s vnitřním řádem prokazatelně seznámeni. Zákonní zástupci jsou informováni o jeho vydání a obsahu.

10.3. Tímto vnitřním řádem se zrušuje Řád školní družiny č. j. ZŠ 332/23 vlastní, účinný od 1. 9. 2023.

10.4. Tento vnitřní řád nabývá účinnosti dne 1.9.2026.

Mgr. Petra Heinzová

ředitelka školy