

Základní škola a Mateřská škola Kačice

Čelechovická 105, 273 04 Kačice

V Kačici dne 1. 9. 2024

Řád školní jídelny

Vypracovala: Vojtková Kateřina

Schválil: Mgr. Hrabalová Naděžda

Projednáno dne: 29. 8. 2024

Nabývá platnost dne: 1. 9. 2024

Na základě ustanovení zákona č. 561/2004 Sb. a vyhlášky 107/2005 Sb. je směrnice součástí organizačního řádu školy.

Vnitřní řád školní jídelny je zpracován v souladu s těmito zákony a vyhláškami:

- Zákonem č. 561/2004 Sb., školský zákon
- Zákonem č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví
- Vyhláškou č. 107/2005 Sb., o školním stravování
- Vyhláškou č. 602/2006 Sb., o hygienických požadavcích na stravovací služby a o zásadách osobní a provozní hygieny při činnostech epidemiologicky závažných,

1. Školní jídelna je v provozu v pracovní dny od 9:30 do 9:45 hodin – pitný režim, od 11:30 do 13:00 hodin výdej a konzumace obědů.

2. Dozor ve školní jídelně zajišťují pedagogičtí pracovníci školy, případně jiní zaměstnanci školy. Rozvrh dozorů je vyvěšen ve školní jídelně. Dozírající pracovníci vydávají pokyny k zajištění kázně žáků, hygienických a kulturních stravovacích návyků.

- Sledují reakce strávníků na množství a kvalitu jídla (teplota, chuť, vzhled, množství soli apod...)
- Sledují způsob výdeje stravy, plynulost výdeje stravy, dodržování rozestupů
- Zamezují vstupu rodičů žáka do kuchyně i do jídelny. Výdej jídel do jídlonosičů probíhá v době 11:15 – 11:30 hodin.
- Výdej jídla do jídlonosičů pouze pro žáky, kteří odcházejí domů ze zdravotních důvodů před obědem. Následující den nemoci již na oběd nárok není.
- Sledují dodržování jídelníčku, jsou informováni o změnách v jídelníčku
- Sledují čistotu vydávaného nádobí, příborů, táců
- Regulují osvětlení a větrání
- Sledují odevzdávání nádobí

3. Běžný úklid během provozní doby a také úklid po skončení provozní doby zajišťuje pomocný personál ZŠ, včetně stolů a podlahy znečištěné jídlem. V období epidemie se provádí zvýšený hygienický úklid pomocí dezinfekčních prostředků, zajišťuje zásobování dezinfekčních přípravků v jídelně.

4. Vedoucí stravovacího zařízení vyvěšuje jídelníček na webových stránkách školy, ve školní jídelně a v šatně na období nejméně 3 dny předem.

5. Strávníkům je vydáván kompletní oběd včetně polévek, masa a příloh a přílohy ve formě ovoce, zeleninového salátu, kompotu, moučnicku. Žáci nesmí být nuceni ke konzumaci celého vydaného jídla a vracení k dojídání. Vydané jídlo je určeno pouze ke konzumaci v jídelně, strávníci je neodnášejí z jídelny.

6. Dozírající i stravující se pedagogové věnují pozornost dodržování základních hygienických pravidel personálem stravovacího zařízení. Případné pochybnosti konzultuje ředitel školy s vedoucí stravovacího zařízení a orgány veřejného zdraví (hygienická stanice).

7. Odhlášení jídel je možné každý pracovní den do 7:45 přímo ve školní kuchyni, nebo tel. na č. 734 313 924, 603 496 208, 605 710 442 nebo e-mailem. V případě, že nedojde k včasnému odhlášení oběda, žákovi oběd propadá. První den nemoci strávníka je možné si oběd vyzvednout do jídlonosiče a v době od 11:15 do 11:30 hod.

8. Stravné se platí vždy do 15. dne v měsíci upřednostňujeme převodem na účet 27-7170230257/0100 VS 241 KS 0379. Možno platit i hotově v kanceláři ŠJ ve dnech: úterý – 14:30 – 16:30 hod., středu od 7:30 do 12:00, ve čtvrtek od 7:30 do 12:00.

Stravné pro školní rok 2020/2021 činí: 25,- Kč 1. – 4. ročník

27,- Kč 5. ročník

.....
Vojtková Kateřina

vedoucí školní jídelny

.....
Mgr. Hrabalová Naděžda

ředitelka školy